

HELGA BRACALI

51016, montecatini terme | **Drivers Licence:** categoria ab | **Data e luogo di nascita:** Pistoia 05/03/1969 |

PROFILO PROFESSIONALE

Professionista con esperienza pluriennale nel turismo, affiancata a una solida formazione in ambito turistico e forte attitudine all'apprendimento continuo. In grado sia di collaborare proficuamente con il team che di operare in autonomia quando richiesto, si distingue per le ottime doti organizzative, interpersonali e di gestione del tempo oltre a solide competenze in marketing e strategie di mercato

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

albergatrice

Helga Bracali | montecatini terme | Gennaio 1994 - Attuale

- sviluppo dell'attività di impresa e del progetto imprenditoriale
- sviluppo dell'attività aziendale al fine del raggiungimento degli obiettivi economici.
- utilizzo di diverse strategie al fine di migliorare la reputazione del brand nei confronti dei clienti e prospettive.
- organizzazione dell'azienda dal punto di vista operativo, amministrativo e gestionale.
- Selezione dei fornitori e gestione delle trattative verificando il rapporto qualità prezzo.
- Determinazione degli obiettivi a breve, medio e lungo termine.
- Individuazione del target di clientela di riferimento in base alla propria attività.
- Utilizzo delle tecniche di vendita per migliorare l'efficacia commerciale e aumentare il fatturato.

ASSESSORE COMUNALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Precisione e attenzione ai dettagli
- Consapevolezza interculturale
- Orientamento al cliente
- Doti di leadership
- Ottima resistenza allo stress
- Autonomia operativa
- Predisposizione al lavoro di squadra
- Attenzione ai dettagli
- Competenze di contabilità e fatturazione
- Tecniche di vendita
- Forte motivazione e attitudine propositiva
- Capacità di gestione del tempo
- Attitudine al lavoro per obiettivi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Istituto Alberghiero F. MARTINI
MONTECATINI TERME

COMUNE DI MONTECATINI TERME | montecatini terme | Giugno 2014 -
Maggio 2019

- Promozione di iniziative ed eventi attraverso i social media.
- Organizzazione di eventi e manifestazioni. Campionato Europei di Bridge, Giochi Nazionali di Special Olympics, Miss Italia, congresso Nazionale di Slow Food, FoodBook, Slow wine.
- Partecipazione ad eventi culturali come rappresentante del comune.
- Programmazione annuale di interventi e attività.
- Utilizzo informato ed efficace dei social media per dialogare e interagire con elettori, utenti e cittadini su temi e servizi specifici.
- Creazione di nuove partnership commerciali per creare opportunità di sviluppo e di collaborazione tra territori, marchio di prodotti del territorio
- Cura della comunicazione con istituzioni, enti locali e associazioni professionali e di categoria.
- Progetto POP UP di rigenerazione Urbana in collaborazione con la Regione Toscana
- Partecipazione alla giunta Comunale e approvazione del Bilancio.
- Assegnazione di contributi economici ad Associazioni e privati, collaborazione con CCN Montecatini Terme e Bandi per privati per agevolare la ripartenza di attività dismesse con il Bando Fondi Sfitti.

PRESIDENTE

PROMOZIONE ALBERGATORI MONTECATINI TERME | Montecatini Terme |
Maggio 2005 - Dicembre 2013

- Gestione amministrativa, contabile, tributaria e finanziaria della società.
- Gestione dei contratti quadro con fornitori di beni e servizi.
- Implementazione di offerte strategiche per migliorare la gamma di prodotti e servizi dell'azienda.
- Dimostrazione di leadership organizzativa e collaborazione fattiva con i partner esecutivi nella definizione di obiettivi a lungo termine, strategie e politiche aziendali.
- Organizzazione delle attività in base all'urgenza e al carico di lavoro assegnato.
- Mediazione fra le diverse esigenze emerse sul luogo di lavoro.

DIPLOMA: DIRETTORE DI
ALBERGO

1986

- Diploma **DIRETTORE D'ALBERGO**
- Formazione continua NEL SETTORE MARKETING

- Supporto e collaborazione con i colleghi nella gestione degli incarichi assegnati.
- Coordinamento e formazione del personale affidato in base alle attività da eseguire.
- Ricerca del superamento dei risultati e degli obiettivi richiesti dal ruolo.

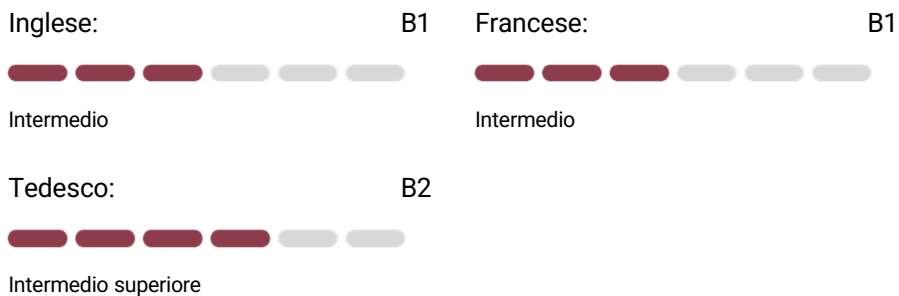
presidente

COOPERATIVA ALBERGATORI | Montecatini Terme | Gennaio 1999 -
Dicembre 2008

- Gestione amministrativa, contabile, tributaria e finanziaria della società.
- Coordinamento generale della società e rappresentanza legale.
- Svolgimento dei compiti assegnati con attenzione e precisione.

COMPETENZE LINGUISTICHE

Italiano: LINGUA MADRE





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 7224/2024/R

Al nome di:

Cognome **BRACALI**
Nome **HELGA**
Data di nascita **05/03/1969**
Luogo di Nascita **PISTOIA (PT) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI PISTOIA

PISTOIA, 18/05/2024 13:03

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(AGLIATA MARIA ROSA)



Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
BRACALI	HELGA	PISTOIA	05/03/1969	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.